

Protokoll Sameiet Siriskjeret 11-27 (1704)

Ordinært styremøte

Møtenummer	3-14
Når:	torsdag, 27. nov 2014 19:00 - 21:00
Hvor:	Siriskjæret (adresse kommer)
Møte innkalt av:	Magnus Øgård Meisal
Inviterte:	Arne Andersen, Mehdi Rezai Kallaj, Inge Østbø, Magnus Øgård Meisal, Sigrun Aasen, Elin Nordaune, Stig Fagerland
Deltagere:	Arne Andersen, Magnus Øgård Meisal, Sigrun Aasen, Stig Fagerland
Beskrivelse:	Kaller inn til styremøte førstkomende torsdag fra 19:00 til 21:00. Se vedlagt saksliste.

Saksoversikt

Sak 1 - Brannalarm

Saksnummer	11-14
Saksinformasjon	a. Rutiner for brannalarm og rømming samt rapportering. Høre med sameiene i nabolaget hvilke rutiner de har satt opp. b. Alarmen er ikke koblet opp mot vaktsselskap eller brannvesenet. Dette bør den vel være? c. Opplæring i å tilbakestille alarm. Bør kanskje ha et utvalg fra styret som kan håndtere dette eller at dette overføres til vaktmester. Tilleggsinformasjon: Trolig feil på anlegget en en av leilighetene.
Tidligere vedtak	14.10.2014 a. Innhente og sette opp rutiner for brannalarm. b. Melding av alarm til brannvesen kan være en del av rutine som beboerne blir informert om. c. Arne får opplæring i å resette alarm og videreformidler dette til styret eller andre. d. Heis kan ikke stoppe når alarmen går. Dette er en sikkerhetsrisiko! e. Koble alarm i heis til alarmsentral/vaktmester. Kontrollere om dette er gjort. Arne ser på dette.

a.

f. Feil på anlegget må rapporteres til KS. Magnus samler opp feil og sender over til KS.

Forslag til vedtak

Vedtak

- a. Ikke fullført. Står dette i FDV dokumentasjonen.
- b. Kan ikke koble opp alarm før vi vet at alt er i orden med alarm.
- c. Ikke fullført.
- d. Heisen skal gå ned til første etasje og åpne dørene.
- e. Arne utfører en ny kontroll om alarm i heis er koblet til alarmsentral.
- f. Feil notert så langt:
 - Alarm gikk i leilighet, men på sentral stod annen leilighet oppgitt.
 - Feil på anlegg. Alarm går i leiligheter som ikke er innflyttet. Hvorfor.

Oppgaver

- Brannalarm rutiner - Arne Andersen
- Feil på brannvarslingsanlegg - Magnus Øgård Meisal

Merknad

Oppfølgingssak

Sak 2 - Ordensregler

Saksnummer	12-14
Saksinformasjon	Utarbeide retningslinjer. Legger ved forslag fra annet sameie.
	Fra beboer: Natten mellom 4. og 5. oktober var det "diskotek" i leiligheten under oss. Det var "dunk dunk dunk" i alle fall til kl. 03.00. For oss var det umulig å sove. Normalt skal det være ro i et borettslag kl. 23.00, men dette kan jo gjerne "trekkes litt ut" hvis man får varsel på forhånd. Å holde andre beboere våkne til langt ut på morgenkvisten, er i alle fall ikke akseptabelt. Vi mener festen ble holdt i leilighet H 0103 – 25. Fra Lars Sivertsen
Tidligere vedtak	14.10.2014 Utarbeide ordensregler. Magnus utformer forslag.
Forslag til vedtak	
Vedtak	Gjennomgått. Ok.
Oppgaver	• Lage ordensregler - Magnus Øgård Meisal
Vedlegg:	• <u>Ordensregler Sameiet Siriskjæret 11-27.docx</u>



Sak 3 - Merking av postkasser

Saksnummer	15-14
Saksinformasjon	Utarbeides felles mal for merking av postkasser og avtale med selskap som kan levere emblem i rett størrelse og utførelse.
Tidligere vedtak	14.10.2014 Sende ut skriv til beboerne slik at de kan få bestilt embem til postkassen. Sende informasjon med webadresse hvor dette gjøres, mål på emblem og at dette er gratis ved adresseendring.
Forslag til vedtak	
Vedtak	Informasjon legges på nettsiden.
Oppgaver	• Postkasseskilt - Arne Andersen

Sak 4 - Vaktmesterordning

Saksnummer	6-14
Saksinformasjon	Vi må ha en generell vaktmesterordning som kan ta seg av dagligdagse ting som skifting av lyspærer, plenklipping, snømåking osv. Vet ikke helt hvor stort behovet er, men noe må vi ha. Her har vi ikke fått tilbud, men flere av tilbyderne på renhold kan også levere vaktmestertjenester. Forøvrig har også OBOS en ordning for dette. Når det gjelder vedlikehold av bed, men vi muligens utsette oppstart av dette til neste år.
Tidligere vedtak	14.10.2014 Får tilbud på timebasert vaktmesterordning fra ProClean. Dette vil kun være midlertidig til alle byggetrinnene er ferdige og en avtale for hele sameiet skal fremforhandles. Sigrunn forhører seg med ProClean.
Forslag til vedtak	Signerer vaktmesteravtale med ProClean.
Vedtak	Signerer en ad-hoc timebasert avtale som disponeres etter behov. Styreleder og et styremedlem godkjenner oppdrag på mail.
Oppgaver	• Vaktmester - Sigrun Aasen • Vaktmester - Sigrun Aasen

Sak 5 - Renhold utendørs og vannkraner

Saksnummer	8-14
Saksinformasjon	a. Disponering av nøkkel til utekranen. Foreslås oppbevaring i bøttekott med en stor planke festet til nøkkelen slik at ingen glemmer å henge den tilbake.



b. Dårlig trykk, rapporteres inn til KS. (overføres til sak om KS overtaking av fellesareal)

c. Innkjøp av koster, plasseres i bod?

Tidligere vedtak

14.10.2014

a. Nøkkel til utekraner henges opp i bod eller annet egnet sted. Arne ordner dette.

b. Koster kjøpes inn etter behov. Sigrunn ordner dette.

c. Bossbøtter til plassering på utearealene må anskaffes. Sigrunn ser på dette.

d. Slange innkjøp av Kruse Smith står i teknisk rom. Flyttes til bøttekott.

Forslag til vedtak

Vedtak

a. Nøkkel hengt opp ved vasken i bøttekott i bygg 2.

b. Koster og spader/skuffel kjøpes inn. Magnus betaler for dette.

c. Ber næring om å bistå i å finne bossbøtter som passer inn.

d. Slange er ikke i teknisk rom. Magnus etterlyser denne.

Oppgaver

- Koster og bossbøtter - Sigrun Aasen
- Nøkkel til vannkrane - Arne Andersen

Merknad

Oppfølgingssak

Sak 6 - Leie av parkeringsplass

Saksnummer 19-14

Saksinformasjon FRA BEBOER:
Hei Magnus,

Jeg skal flytte inn i Vannkanten i desember og har to biler. Anne Karin Fjelde i K-S sier det er sameiet som styrer ledige parkeringsplasser.

Mitt spørsmål er hvordan blir utleie organisert og hva må jeg gjøre for å eventuelt leie en ledig plass.

Mvh
Rolf Larsen
Tlf. 91542394

KOMMENTAR MAGNUS:

Vi må sette pris for leie av parkeringsplass dersom det er noen til overs. Det er viktig at dette gjøres rettferdig overfor alle beboerne slik at alle som ønsker ekstra plass får mulighet til å søke om det.

Forslag til vedtak	Ledige parkeingsplasser kan leies ut sameiets medlemmer for 750 kr måneden. Sameier må søke styret om leie av parkeringsplass innen januar hvert år. Ved flere søkere enn tilgjengelige parkeringsplasser fordeles de ved loddtrekning. eien reguleres årlig ihht. KPI.
Vedtak	Sameiet har ingen ledige parkeringsplasser som beboere kan leie.

Sak 7 - Avfallsbeholder for glass/metall

Saksnummer	20-14
Saksinformasjon	Har bestilt egen beholder for glass/metal som leveres gratis fra Stavanger Kommune. Ved første gangs tømning ta kontakt med Mikal Mikalsen i Renonorden 45505512 eller 48081946.
Forslag til vedtak	Til orientering.
Vedtak	Orientering: Beholder for glass/metall er levert. Plasseres i garasje innenfor garasjeport.

Sak 8 - Sameiets selskapslokal i bygg 6

Saksnummer	21-14
Saksinformasjon	Ved neste byggetrinn overtar vi selskapslokalet i bygg 6. Dette overtas umøblert men med enkelt kjøkken. Rutiner for utleie og koordinering av dette samt utvask og innbetaling av leie/depositum må etableres. Lokalet har heller ikke internett. Har pratet med resten av styret i næringsdelen, som kan være interessert i å drifte selskapslokalet. Da kan næring ta seg av all koordinering av utleie og booking, fakturering av leie/depositum, møblering, installere internett og ordne med utvask. Men vi må ser nærmere på dette.
Forslag til vedtak	
Vedtak	Magnus setter opp to konkrete forslag til neste møte: en model der næring tar ansvaret for utleie og en model hvor sameiet tar ansvar for utleie.
Merknad	Oppfølgingssak

Sak 9 - Nettside

Saksnummer	22-14
Saksinformasjon	Bør sette opp en nettside hvor beboerne kan lese om det som skjer i sameiet.
Forslag til vedtak	

Sak 10 - Plassering av postkasser for næring

Saksnummer	23-14
Saksinformasjon	Næring må plassere postkasser et sted. Forslaget er i avhukket mellom bygg 1 og 2 ved innkjørselen til parkeringskjelleren.
Forslag til vedtak	Næring kan plassere postkasser i innhukket mellom bygg 1 og bygg 2 mot gaten.
Vedtak	Næring kan plassere postkasser i innhukket mellom bygg 1 og bygg 2 mot gaten.

Sak 11 - Eventuelt

Saksnummer	24-14
Saksinformasjon	a. Dårlig dekning. Ta kontakt med telenor. Stig sender henvendelse. b. Lage en liste over tekniske problem og bemerkninger til overtakelsesmøte for trinn 2. c. Avlesing av energiforbruk. Rutiner for dette. Avlesing av varmtvannsforbruk gjøres med radiomottaker. Hvor får vi disse utstyret fra?
Forslag til vedtak	
Vedtak	a. Dårlig dekning. Ta kontakt med telenor. Stig sender henvendelse. b. Lage en liste over tekniske problem og bemerkninger til overtakelsesmøte for trinn 2. Sendes til Magnus. c. Avlesing av energiforbruk. Rutiner for dette. Avlesing av varmtvannsforbruk gjøres med radiomottaker. Hvor får vi disse utstyret fra?
Merknad	Oppfølgingssak



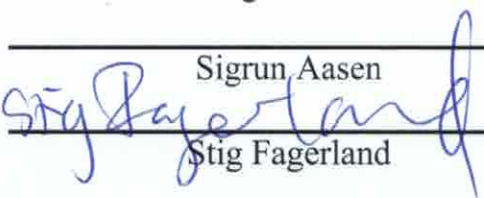
27.11.14



Arne Andersen

Inge Østbø

Sigrun Aasen



Stig Fagerland



Mehdi Rezai Kallaj



Magnus Øgård Meisal

Elin Nordaune